Onelink⁺

万邦采购供应链项目

用户培训手册

主讲:万邦采购供应链项目组

日期:2020年4月

01 注册

咨询客服

1)点击首页的【免费注册】按钮:



2)选择注册身份:

注册身份为采购人和供应商,请根据相对应的身份进行选择。(采购商是招标方,供应商是投标方)选择供应商时,会需要勾选境内/境外及特殊企业。(境内为正常在工商局注册过的企业,境外及特殊企业社会组织、律师事务所、事业单位或其他不在工商部门注册的组织)

Ps:使用一链网请使用谷歌/火狐浏览器

请选择您的身份, 填写企业名称

① 如有疑问,您可在自助服务,获得帮助				
↓ 我是采购商	我是供应商			
我要采购商品/服务	我要提供商品/服务			
特殊企业特指社会组 * 注册的组织	● 境外及特殊企业 级、律师事务所、事业单位或其他不在工商部门 册证明/执业许可证号/统一社会信用代码			
□ 我已阅读,并同意 📥	链网用户协议			
□ 我已阅读,并同意 💻	<u>链网隐私策略</u>			

1.1.2 注册

3)输入企业名称(境内):

在【企业名称】输入公司名称的关键字,点击【搜索】,在下拉框中选择正确的公司名称,勾选下面两个【我已阅读】,点击【继续】

如果确认不是境外及特殊企业,在下拉框中或者点击搜索没有贵司的公司名称,可联系右手边的【咨询客服】

请选择您的身份, 填写企业名称

如有疑问, 您可在自助服务, 获得帮助

1 我是采购商	○ 我是供应商			
我要采购商品/服务	我要提供商品/服务			
*境内外供应商 ● 境内 *企业名称:	□ 境外及特殊企业 法击"搜索"选择企业			
到我已阅读,并同意 <u>一链网用户协议</u>				
我已阅读,并同意 <u>链网隐私策略</u>				

请选择您的身份, 填写企业名称

① 如有疑问,您可在 自 耳	协服务 ,获得帮助
我是采购商	₹ 我是供应商
我要采购商品/服务	我要提供商品/服务
*境内外供应商 • 境内 *企业名称: 上海—链 上海—供应链管理有限 上海一链企业管理有限 上海合一供应链管理有限 一洞供应链管理(上海) 上海一链众蔬农业科技有	(2) 有限公司

在【企业名称】输入公司全称,勾选下面我两个【我已阅读】,点击【继续】

请选择您的身份,填写企业名称

如有疑问, 您可在自助服务, 获得帮助



咨询客服

境内

1)填写企业信息:选择境内供应商供应商会自动带出企业的企业名称,成立时间和统一社会信用代码(已三证合一的企业),其他信息根据营业执照进行填写,附件需上传加盖公章的营业执照和授权书

Ps: 营业执照没有体现注册资金可以修改为0;

营业期限在营业执照上是不约定期限或者长期可勾选长期有效;

授权上的邮箱和姓名和第二步完善个人信息中的邮箱和姓名保持一致(审核过程中只能修改授权书上的信息,不能修改注册人的信息);

如果是地产供应商请把主要产品与服务填写为基建工程及物料类

如有异常问题,请联系右手边的【咨询客服】



1.1.5 供应商境内注册

Onelink+

1 填写企业信息		2 完善个人信息	3 提交审核	4 完成注册
				pa
	*姓名	请输入真实姓名		咨
	*手机号码	请输入您的常用手机号码		询
	*用户名	zhangqi@fosun.com	您的邮箱即为用户名	服
	*邮箱验证码		获取验证码	
	*设置密码	••••••	低	
		· 6~16个字符		
	*确认密码	只能包含字母、数字以及标点符号(除空格)		
3		上一步	^{继续} 成功!	
		灰义	! (/±,X,η	
			情后的2小时内完成审核	
		开积週过邮件形式将审核	结果发送至您的注册邮箱中	
		返	回首页	

境内

2)完善个人信息:输入自己的邮箱获取 验证码(无法获取请点击右手边的咨询 客服)

填写自己的相关信息并且设置密码

Ps: 这里的姓名和邮箱要和前面的授权 书保持一致,如果与授权书不一致这里 被驳回这里无法修改,只能修改授权书

3)提交审核:新企业注册是平台运营商 审核,如果需要加急可联系右手边的咨 询客服或者拨打客服电话4001086116

1.1.6 供应商境外注册

境外

1)填写企业信息:企业信息根据营业执照/商业注册证明进行填写,附件需上传加盖公章的营业执照和授权书

Ps:营业执照没有体现注册资金可以修改为0;

营业期限在营业执照上是不约定期限或者长期可勾选长期有效;

授权上的邮箱和姓名和第二步完善个人信息中的邮箱和姓名保持一致(审核过程中只能修改授权书上的信息,不能修改注册人的信息);

如果是地产供应商请把主要产品与服务填写为基建工程及物料类

如有异常问题,请联系右手边的【咨询客服】



1.1.7 供应商用户申请入驻

Onelink+

4 完成注册

如果在输入企业名称时点继续,出现该【企业已注册】,证明您家企业之前在我们平台上已经注册过了,注册过的企业是要由贵司第一个注册的人也就是企业管理员进行审核,【提交审核】的界面会有贵司企业管理员的联系方式,可直接联系到他

如果联系不上可点击右手边的【咨询客服】,向客服要一份文档,文档上详细的说明后续如何进行操作才可注册成功。



02 用户登录

- 1)点击首页的右上角【登录】按钮:
- 2)输入账号密码,点击登录





(2) 进入一链网门户页面,在门户页通过"我的工作台"进入不同业务系统执行相应的业务处理。



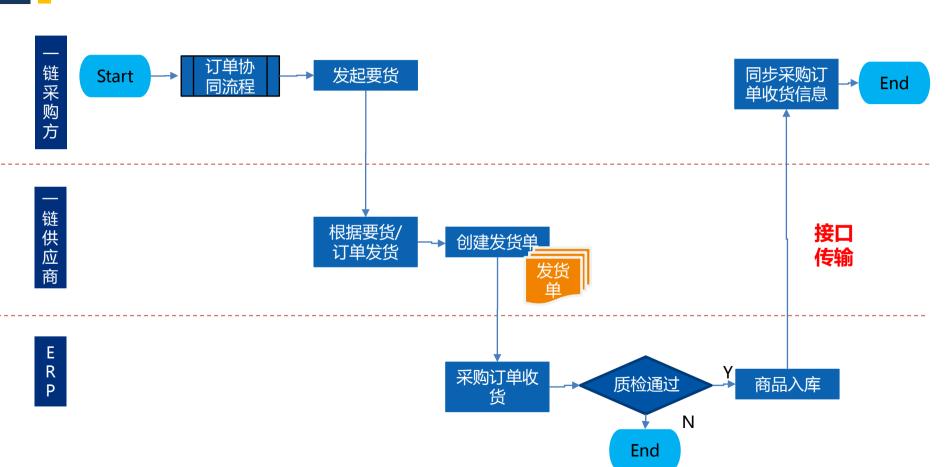
(3)不同平台切换(采招平台←→协同平台)



03 如何进行采购订单协同

3.1 订单管理-要货、发货流程

Onelink+



3.2 供应商创建发货

- 前置动作:采购订单已经经供采双方确认;
- ▶ 路径:订单跟踪→待发货



Onelink+

- ▶ 操作:
- 1. 输入查询条件,显示查询结果;
- 2. 点击按钮【优先处理要货单】,可以仅查看采购员的要货内容
- 3. 勾选选中的采购订单行,点击按钮【创建发货单】,勾选的采购订单行必须是同一采购商+采购员+收货地址,否则不能创建在同一张发货单上。

采购商			采购员						
商品	商品名称		订单编号	订单编号	27		(1		
承诺日期	一 开始日期	~ 结束日期	要货日期	聞 用	始日期 ~ 结束	日期	搜索		
创建发货单	20行	□ 优先处理要货	单						
采购商/	采购员	订单编号/行号	商品名称	单位	承诺数量/发货上限	承诺日期/希望到货日	期要货数量	收货地址	
江苏万?	8生化医药集团有8	WBDD190808001 10	薄膜包衣预混剂	KG	100 100	2019-08-16		万邦生化	
						共1条 10条/页	· ·	1 > 前	往 1 页

3.2 供应商创建发货

- ▶ 操作:
- 1. 输入查询条件,显示查询结果;
- 2. 点击按钮【优先处理要货单】,可以仅查看采购员的要货内容
- 3. 勾选选中的采购订单行,点击按钮【创建发货单】,勾选的采购订单行必须是同一采购商+采购员+收货地址,否则不能创建在同一张发货单上。



3.2 供应商创建发货

- ▶ 操作:
- 1. 确认发货信息,针对每条发货单输入本次发货内容,包括生产批号信息;
- 2. 如果需要增加批次信息或删除某条批次信息,点击按钮【新增】或【删除批次】



- ▶ 操作:
- 3. 确认发货物流信息;
- 4. 点击按钮【确认发货】,提交发货数据;

* 发货地址		* 发货联系人	胡裔锋		12367543612	3
* 收货地址	江苏省徐州市经济技术开发区杨山	* 收货联系人	王家辉		18626008166	
* 交货方式	第三方物流	*物流公司	顺丰	~		
* 运单编号						

Onelink⁺

前置动作:供应商已在一链平台创建发货;

▶ 路径:订单跟踪→待采购商收货



- 操作:
- 1. 根据查询条件查找发货单信息;
- 2. 点击按钮【打印发货单】,打开发货单文件



3.4 供应商打印发货单

Onelink+

- ▶ 操作:
- 根据查询条件查找发货单信息;
- 2. 点击按钮【打印发货单】,打开发货单文件

一 onelinkplus.com

发货单

国药集团化学试剂有限公司

发货地址: 768

发货联系人: 张文峰 联系人电话: 12367543612

收货信息

采购商: 万利有限公司 收货地址: 黄浦区中山南二路

收货联系人: 黄万利

联系人电话: 13918792366

发货单编号: CC201812030001

运单编号: fds4554 打印日期: 2018-12-09 19:46:01

页码: 1/1

04 招标项目如何报名

登陆一链网: www.onelinkplus.com, 如未注册请参照供应商注册的操作手册, 如图所示:





登陆首页后商机查询,下拉到实时商机,如下图:





搜索对应的采购项目,以此项目为例:测试20190509框架集采招标项目,点击查看详情,如下图:

招标公告 > 通用 > 招标详情页	
测试20190509 <mark>公开招标</mark>	
◎ 项目位置: 测试>	
报名联系人: Demo 联系电话: 15212341234	联系邮箱: onelinkplus@demo.com 联系地址: 测试
	立即报名

点击立即报名,会跳转到登陆界面,如果已经注册,直接登陆,如未注册,请先注册(参照注册流程),登陆后如下图:

点击右侧下拉框完整填写信息,其中从资质选择文件,进入资质文件维护里面维护你的报名资料。



登陆一链网: www.onelinkplus.com,如未注册请参照供应商注册的操作手册,如图所示:

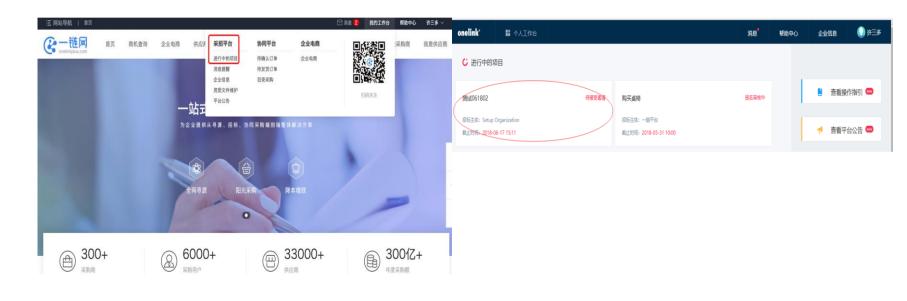


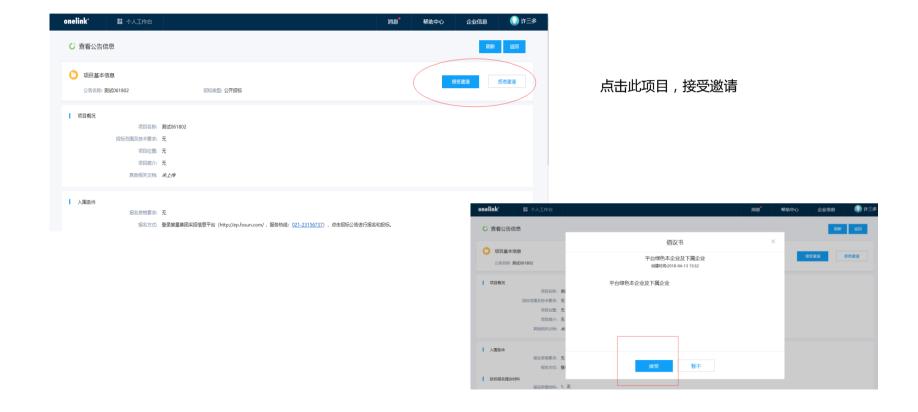


登陆账号以后,在门户界面找到我的工作台,进入进行中的项目

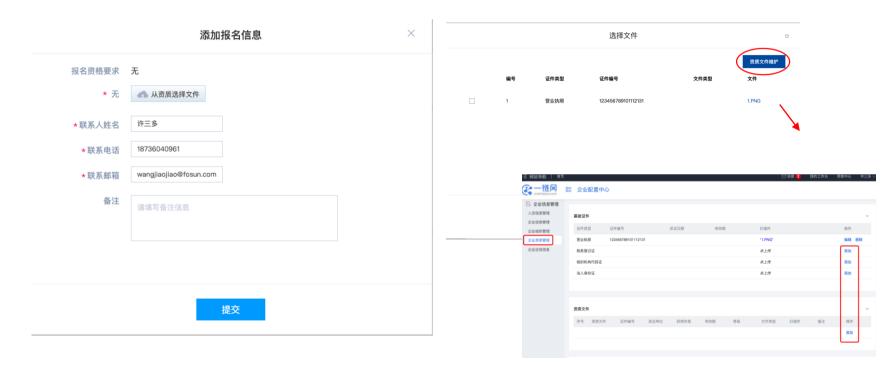
以此项目为例:邀请供应商如图所示:(提示:需要登陆招标方邀请的账户才能看到)

Ps:如果看不到被邀请的项目,可联系客服电话400-108-6116





点击右侧下拉框完整填写信息,其中从资质选择文件,进入资质文件维护里面维护你的报名资料, 提交以后等待甲方审核



4.3 注意事项

- 1.报名审核分为初审和入围审核两个步骤。
- 2.初审通过会发送邮件,但是登陆系统还是会显示报名审核中,此时证明初审已经通过,但是还需要等待入围审核,方可报名审核通过。
- 3.报名资料是由甲方审核的,如果比较着急的话可以询问甲方,让甲方尽快审核。

5 联系我们

5 联系我们

▶ 联系方式:

• 热线电话:400-108-6116

• 邮箱地址:epfosunhelp@fosun.com

▶ 支持时间:09:00-18:00 (周─--周五)

➤ 官网地址:www.onelinkplus.com

请关注以下微信公众号,

我们竭诚为您服务:

